

2024년 시흥시자원봉사단체협의회 5차 이사회록

<회의 개요>

- 일 시 : 2024년 10월 23일(수) 11:00~12:30
- 장 소 : 오동마을로 6번안길 26-1 가보빌딩 2층(시흥돌봄장기요양센터)
- 참석대상: 대표이사 김윤환(1) 부회장 강한성(1)
이사 김주석, 전광현, 윤정숙, 정미선, 임연재, 조선향, 박현숙, 이인숙,
이환열, 이호순, 김제언, 홍지숙, 리은주, 이성덕, 강대철(15)

<회의 순서>

- I. 성원보고
- II. 인사나누기
- III. 전차회의록 보고
- IV. 사업보고
- V. 부의안건
 - 1. 2024년도 법인 및 산하기관 사업 및 예산 추경예산(안) 승인 건
 - 1) 법인 5차 추경(안) 건
 - 2) 시흥재가노인통합지원센터
 - ① 재가지원서비스 2차 추경(안) 건
 - ② 노인맞춤돌봄서비스 3차 추경예산(안) 건
 - ③ 응급안전안심서비스 5차 추경예산(안) 건
 - 3) 시흥실버인력뱅크 3차 추경예산(안) 건
 - 4) 시흥푸드뱅크마켓센터 4차 추경예산(안) 건
 - 5) 시흥시대야종합사회복지관 2차 추경예산(안) 건
 - 6) 대야장애인주간보호시설 2차 추경예산(안) 건
 - 2. 시흥실버인력뱅크 운영규정 제정 건
 - 3. 기타안건
 - 1) 시흥돌봄장기요양센터 특별회계 사용보고
 - 2) 임원임기에 대한 건(임원추천 등)
 - 4. 기타의 건

VI. 폐회



◎ 회의 내용



I. 개회 및 성원보고

- 사무처장 : 17명중 12명(위임(2)포함)참석하여 성원이 되었음을 보고하다.
- 김윤희의장 : 2024년 제5차 이사회의 개회를 선언하다.

II. 인사나누기

- 바쁘신 일정에도 참석해주신 이사들께 감사 인사드리고 서로 인사나눔을 하다.

III. 전차회의록 보고

- 전차 회의록 보고는 이의없이 원안대로 받기로 하다.

IV. 사업보고(주요내용)

- 법인 및 기관들의 주요사업 일괄보고하다.

V. 부의안건

1. 2024년도 법인 및 산하기관 사업 및 예산 추경예산(안) 승인 건

1) 법인 5차 추경(안) 건

- 김윤희의장 : 2024년 법인의 5차 추경예산(안)에 대하여 제안설명을 요청하다.
- 사무처장 : 법인의 2024년도 5차 추경은 ₩223,900,272원으로 예산은 동일하며 세출부분의 기관전출금이 변경으로 되어 추경하게 되었음을 보고하다.
변경되는 세부내용은 기관전출금 시흥재가노인통합지원센터(응급안전안심서비스), 시흥푸드뱅크마켓센터, 시흥시대야종합사회복지관이며 기관별 추경(안)건임을 보고함.
- 김윤희 의장 : 2024년도 법인의 5차 추경예산(안)에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 재청하다.

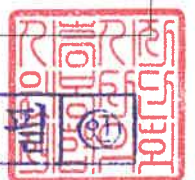
2) 시흥재가노인통합지원센터

- ①재가지원서비스 2차 추경(안) 건
- ②노인맞춤돌봄서비스 3차 추경예산(안) 건
- ③응급안전안심서비스 5차 추경예산(안) 건

- 김윤희의장 : 2024년 시흥재가노인통합지원센터 ①재가지원서비스 2차 추경(안), ②노인맞춤돌봄서비스 3차 추경예산(안), ③응급안전안심서비스 5차 추경예산(안) 건에 대하여 제안설명을 요청하다.
- 사무처장 : 2024년 시흥재가노인통합지원센터 ①재가지원서비스 2차 추경(안)은 1차 추경예산 ₩281,479,934원보다 ₩9,413,864원 감소하여 ₩272,066,070원으로 편성하였음을 보고하고 변경내용은 세출 변경으로 사무비(₩101,000원)증가, 사업비(후원금 ₩8,929,000원)와 예비비(₩585,864원)의 감소로 추경하게 되었음을 보고하다. ②노인맞춤돌봄서비스 3차 추경예산(안) ₩715,112,830원으로 2차 추경예산보다 ₩20원 증가하였으며, 주요 내용은 세목추가(폭염 및 한파수당) 및 항목간 변경으로 세출계획 변경을 보고함.

세목추가	제수당-폭염 및 한파수당 추가
항목변경	인건비불용액→운영비, 사업비로 변경

원본대조필



③응급안전안심서비스 5차 추경예산(안) 건은 ₩269,487,720으로 4차 추경예산과 변동없으나 장비유지비 감소와 운영비 증가로 인한 세목간 변경으로 추경하게되었음을 보고하다.

-김윤환 의장 : 2024년도 시흥재가노인통합지원센터 ①재가지원서비스 2차 추경(안)건, ②노인맞춤돌봄서비스 3차 추경예산(안)건, ③응급안전안심서비스 5차 추경예산(안)건 에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.

-참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 재청하다.

3) 시흥실버인력뱅크 3차 추경예산(안) 건

-김윤환의장 : 2024년 시흥실버인력뱅크 3차 추경예산(안)에 대하여 제안설명을 요청하다.

-사무처장 : 2024년 시흥실버인력뱅크 3차 추경예산(안)은 ₩7,917,672,614원보다 ₩1,600,000원 증가한(감가율 0.2%) ₩7,919,272,614원으로 편성하였으며 세부 변경사항은 기타후생경비 사회복지사 복지포인트지원비 증가로 추경하게 되었음을 보고하다.

-김윤환 의장 : 2024년도 시흥실버인력뱅크 3차 추경예산(안)에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.

-참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 재청하다.

4) 시흥푸드뱅크마켓센터 4차 추경예산(안) 건

-김윤환의장 : 2024년 시흥푸드마켓센터 4차 추경예산(안)에 대하여 제안설명을 요청하다.

-사무처장 : 2024년 시흥푸드마켓센터 4차 추경예산(안)은 ₩344,252,615원으로 3차 추경예산 ₩320,452,615원보다 보조금 및 지정후원금 ₩23,800,000원 증가하여 추경하게되었음을 보고하다.

세부예산은 인건비 증가 및 기타 운영비와 사업계획의 변경에대하여 보고하다.

-김윤환 의장 : 2024년도 시흥푸드뱅크마켓센터 4차 추경예산(안)에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.

-참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 재청하다.

5) 시흥시대야종합사회복지관 2차 추경예산(안) 건

-김윤환의장 : 2024년 시흥시대야종합사회복지관 2차 추경예산(안)에 대하여 제안설명을 요청하다.

-사무처장 : 2024년 시흥시대야종합사회복지관 2차 추경 예산은 1차 추경예산 ₩2,103,241,000원에서 ₩2,215,462,000원으로 ₩112,221,000원 증가하였음을 보고하다.

증감사유는 민간위탁인건비 교부액 및 안전보건관리비증가와 한부모가족지원 기타보조금 등 증가와 지정후원금 증가, 그리고 사업축소에따른 사업비 감소 등으로 인한 사업계획변경을 보고하다.

-김윤환 의장 : 시흥시대야종합사회복지관 2차 추경예산(안)에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.

-참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 재청하다.

6) 대야장애인주간보호시설 2차 추경예산(안) 건

-김윤환의장 : 2024년 대야장애인주간보호시설 2차 추경예산 (안)에 대하여 제안설명을 요청하다.

-사무처장 : 대야장애인주간보호시설 2024년 예산 ₩380,585,000원에서 ₩19,857,000원 증가하여 2차 추경예산 ₩400,442,000원으로 편성하여 추경하게되었음을 보고하다.

증감은 인건비 및 운영비 보조금증가, 후원금증가 등이며 이에대한 사업계획변경을 보고하다.

-김윤환 의장 : 대야장애인주간보호시설 2차 추경예산(안) 건에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.

-참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 재청하다.

2. 시흥실버인력뱅크 운영규정 제정 건

-김윤환의장 : 시흥실버인력뱅크 운영규정 제정 (안)에 대하여 제안설명을 요청하다.

-사무처장 : 시흥실버인력뱅크 운영규정은 법인정관 제7장 보칙 제35조(부설기관의 운영) ②항에 따라 노인일자리 수행기관으로서 보다 체계적이고 효과적으로 운영하고자 제정됨을 설명하다.

원본대조

- 운영규정 주요 내용

- 노동부에 신고된 취업규칙을 토대로 운영목적과 목표, 사업소개, 종사자 및 이용자(노인) 인권 보장, 조직관리, 인사관리, 문서관리, 회계관리, 자산관리, 인사 등을 명문화.
- 노인일자리사업 참여자 관리 및 운영에 대한 종사자의 출장비 지급에 대하여 명문화하고자 함.
- 기관장의 결재권을 기관장 또는 위임한 법인 결재권자로 범위를 넓혀 결재구조에 대한 외부의 감시에 대한 준비.

*운영규정 첨부

- 김윤희 의장 : 주요내용중 종사자의 출장비지급에 대한 예산 계획을 묻다.
- 사무처장 : 출장비 편성은 노인일자리사업비 부대경비를 통해 재원마련을 계획하고 있음을 보고하다.
- 김윤희 의장 : 출장비 지급을 위한 재원이 매년 신뢰할 수 있는 예산이라고 볼수있는것인지 묻고 매년 예산계획서 반영하여 운영될수있도록 참고할 것을 요청함.
- 김윤희 의장 : 시흥실버인력뱅크 운영규정제정(안) 에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 제청하다.

3. 기타안건

1)시흥돌봄장기요양센터 특별회계 사용보고

- 김윤희의장 : 시흥돌봄장기요양센터 특별회계 사용보고 에 대하여 제안설명을 요청하다.
- 사무처장 : 시흥돌봄장기요양센터의 사무실 이전으로 특별회계로 적립된 운영충당적립금사용에 대한 보고를 하다. 운영충당금 사용은 사용목적에 따라 냉난방설비 설치 및 노후된 사무기기 교체 등으로 사용되었음을 보고하다.

관	항	금액	사용내역
적립금 및 준비금	운영충당금적립 및 환경개선준비금	12,000,000	냉·난방구입 사무용 가구 구입 등

- 김윤희 의장 : 시흥돌봄장기요양센터의 특별회계 사용에 대하여 이사들에게 의견을 묻다.
- 참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 제청하다.

2)임원임기에 대한 건(임원추천 등)

- 김윤희의장 : 법인임원 임기에 대하여 제안설명을 요청하다.
- 사무처장 : 법인의 현재 임원의 임기 기간에 대하여 제안설명하다.
- 근거 : 법인정관 제 3 장 임원 제13조(임원의 임기) ① 회장, 부회장, 이사, 감사의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다.
- 현재 임원 임기 : 2023.02.~2025.2월 총회까지
- 김윤희의장 : 법인의 임원 추천 및 신입이사 모집에 대하여 힘써줄 것을 요청하고 법인정관 및 운영규정 등 검토하여 필요시 개정할수있도록 사무처에 위임하여 사전 준비하도록 요청하다.
- 참석이사 : 전체 이의 없으므로 동의와 제청하다.

4. 기타의 건

- 기관 운영관련 및 제규정 제정필요시 사전 계획(안) 이사회 제출

원본대조필



Ⅵ. 폐회

- 김윤환의장 : 다른 의견이 없으면 폐회를 선언하는 것에 동의를 구함.
- 참석이사 전체 동의하여 폐회를 선언함.

본 회의록을 작성하고 의장과 참석 이사 3인(김주석, 리은주, 윤정숙)이 아래와 같이 기명 날인하다.

2024년 10월 23일

사단법인 시흥시자원봉사단체협의회
시흥시 오동마을로 6번안길 34 금강빌딩 4층

대표이사 : 김윤환

이사 : 김주석

이사 : 리은주

이사 : 윤정숙

*참석이사 서명부 첨부

